

Contrato de Hospedaje de muestra. Esta es una copia de muestra del Contrato de Hospedaje del Huésped de Villa Amistad para su revisión antes de reservar. Los elementos entre llaves, como {CFULL} o {BARR}, se completan automáticamente con su nombre, fechas, unidad rentada y datos de pago en la copia personalizada que usted firma después de reservar. Su política de cancelación aparece en el anuncio donde reserva y en su confirmación de reservación. La versión en español es el contrato legalmente vinculante en México; las copias en inglés y francés se proporcionan como cortesía. ¿Preguntas? Escriba a info@villaamistadpv.com.

Contrato de Hospedaje del Huésped de Villa Amistad: {PDISPNAME}

Llegada: {BARR} ({BCHECKINTIME}) | **Salida:** {BDEP} ({BCHECKOUTTIME} o antes) | **Estancia:** {BNNGHTS} noches | **Huéspedes:** {BGPARTY}

Propiedad	Fechas	Huésped Principal
Nombre: {PDISPNAME} Capacidad: {PMAXGUESTS} huéspedes Dirección: {PADDRS}	Llegada: {BARR} Salida: {BDEP} Noches: {BNNGHTS} Check-in: {BCHECKINTIME} Check-out: {BCHECKOUTTIME}	Nombre: {CFULL} Teléfono: {CPHONEPR} Correo: {CEMAILPRIME} Dirección: {CADDRPRIMES}

Esta es la versión en español del Contrato de Hospedaje del Huésped. Para todos los efectos legales y de interpretación ante cualquier autoridad o tribunal mexicano, esta versión en español es la que prevalece (Sección 14.2). Las versiones en inglés y francés se proporcionan únicamente como cortesía para los huéspedes.

Gracias por elegir Villa Amistad. Este Contrato establece los términos de su estancia; por favor léalo antes de su llegada.

Términos Clave de un Vistazo

Tema	Resumen
Check-in / check-out	4:00 p.m. / 11:00 a.m. (Sección 5)
Antes de la llegada	Firme este Contrato; los huéspedes de Booking.com también deben agregar una tarjeta registrada (Sección 2.1)
Ocupación máxima	Dos personas por cama; cuentan todas las edades (Sección 4.1)
Edad del Huésped Principal	20 años o más para apartamentos, 25 años o más para la Villa Completa (Sección 4.4)
Fiestas y eventos	No permitidos (Sección 4.3)
Horario de silencio	10:00 p.m. a 8:00 a.m. (Sección 4.5)
Fumar y vapear	Solo en la base de la escalera exterior de entrada (Sección 4.6)
Mascotas	No permitidas; los animales de servicio entrenados son bienvenidos (Sección 4.7)

Alberca	Sin cerca ni salvavidas; los niños deben estar supervisados (Sección 7)
Retención de autorización en tarjeta	\$50 a \$200 USD según la unidad, excepto en reservaciones de Airbnb (Sección 3.2)

Este resumen se incluye solo para su comodidad. Los términos completos que se presentan a continuación prevalecen.

Contenido

1. Partes y Definiciones
2. Reservación, Aceptación y Pago
3. Tarjeta Registrada, Retención de Autorización y Daños
4. Ocupación, Visitantes y Reglas de la Casa
5. Check-In, Check-Out y Villa Extras
6. Servicio de Limpieza, Aseo y Toallas
7. Alberca, Terrazas y Áreas Comunes
8. Honor Bar
9. Cancelaciones y Reembolsos
10. Seguridad, Accesibilidad y Condiciones Locales
11. Derecho de Entrada
12. Guía del Huésped y Asistente de IA
13. Responsabilidad e Indemnización
14. Ley Aplicable y Disposiciones Finales

1. Partes y Definiciones

1.1 Partes. Este Contrato se celebra el {BBKDT} entre Prime Property Rentals Puerto Vallarta SA de CV (el "Anfitrión"), representada por Mark Roberts, Propietario de Villa Amistad y Agente Autorizado del Anfitrión, y {CFULL} (el "Huésped Principal"). Comprende la estancia en {PDISPNAME} en Villa Amistad, Puerto Vallarta, Jalisco, México, del {BARR} al {BDEP}, incluido cualquier cambio o extensión de fechas. El Huésped Principal es responsable de asegurarse de que cada Huésped y Visitante de su grupo cumpla con este Contrato.

1.2 Definiciones. En este Contrato:

- **"Anfitrión":** Prime Property Rentals Puerto Vallarta SA de CV, la contraparte de la reservación y la entidad legal responsable.
- **"Anfitriones":** Mark Roberts y John Molina, propietarios del negocio, y los representantes que actúan en funciones de hospitalidad.
- **"Propietario":** Mark Roberts, quien es personalmente dueño de Villa Amistad y del inmueble en el que se encuentra.
- **"Personal":** el personal de limpieza y mantenimiento contratado por el Anfitrión.
- **"Huésped Principal":** la persona cuyo nombre figura en la reservación y que es responsable financieramente de la estancia.
- **"Huésped":** cualquier persona que se hospede dentro de la reservación.
- **"Visitante":** una persona a quien un Huésped invita a la propiedad y que no se hospeda dentro de la reservación.

- **"Unidad Rentada":** el o los apartamentos o la Villa Completa indicados en la confirmación de la reservación.
- **"Guía":** la Guía del Huésped de Villa Amistad descrita en la Sección 12.

1.3 Contacto. info@villaamistadpv.com. Los demás datos de contacto se encuentran en la Guía. Emergencias en México: 911.

2. Reservación, Aceptación y Pago

2.1 Firma de este Contrato. La forma de firmar depende de dónde realizó su reservación:

- **Reservaciones directas (nuestro sitio web):** este Contrato se presenta durante el proceso de reservación y debe firmarse para completar la reservación, junto con algunas preguntas que ayudan a nuestro equipo a preparar su estancia.
- **VRBO y reservaciones hechas directamente con nosotros por correo electrónico o teléfono:** después de reservar, recibirá un mensaje con un enlace para responder algunas preguntas y firmar este Contrato. Debe firmarse dentro de las 48 horas siguientes a la reservación y antes de su llegada.
- **Booking.com:** después de reservar, recibirá un mensaje con un enlace para firmar este Contrato y proporcionar una tarjeta registrada. Ambos son requisitos para completar la reservación y para hospedarse en la propiedad.
- **Airbnb:** poco después de reservar, recibirá un mensaje con un enlace para firmar este Contrato. Este requisito se informa en el anuncio de Airbnb antes de reservar.

Por favor complete estos pasos lo antes posible después de reservar y antes de su llegada. Su Guía, incluido su código de entrada, se desbloquea una vez que los haya completado (Sección 12). La firma electrónica y la aceptación electrónica de este Contrato son válidas y vinculantes. Confirmar una reservación, realizar un pago o hospedarse en la propiedad también constituye la aceptación de este Contrato.

2.2 Calendario de pagos (reservaciones directas por el sitio web, manuales y de VRBO). Si reserva con más de 30 días de anticipación a su llegada (60 días para la Villa Completa, el Penthouse y Las Brisas), al momento de reservar se cobra un depósito y el saldo restante se carga automáticamente a la tarjeta registrada en la fecha indicada a continuación. Si reserva dentro de ese plazo, el monto total se cobra al momento de reservar. Los montos son los vigentes al momento de la reservación, según se muestran en su confirmación de reservación. Si un pago automático no se procesa, el Huésped debe proporcionar otro método de pago dentro de las 24 horas siguientes; de lo contrario, la reservación podrá cancelarse conforme a la política de cancelación.

Unidad Rentada	Depósito al reservar	Cobro automático del saldo
Villa Completa	\$500 USD	60 días antes de la llegada
El Penthouse, Las Brisas	\$120 USD	60 días antes de la llegada
Ivan's Bella Vista, Curiel's Retreat	\$80 USD	30 días antes de la llegada
Miguel's Mirador, Jonathan's Lugar	\$50 USD	30 días antes de la llegada

2.3 Reservaciones por plataforma. Airbnb y Booking.com procesan todos los pagos de sus reservaciones conforme a los términos de la plataforma. VRBO cobra su propia tarifa de servicio al huésped al momento de reservar, por separado de los montos pagados al Anfitrión.

2.4 Tarjetas aceptadas. Se aceptan tarjetas Visa, Mastercard y de débito para las reservaciones directas y de VRBO. American Express se acepta con procesamiento manual: el Huésped debe autorizar al Anfitrión a convertir el total de USD a MXN al tipo de cambio vigente antes de realizar el cargo, y debe comunicarse con el Anfitrión antes de reservar para gestionarlo. Los cargos aparecen en el estado de cuenta de su tarjeta como {PCCSTEXT}.

2.5 Impuestos. Todas las tarifas están sujetas al IVA (16%) y al impuesto sobre hospedaje de Jalisco (5%), más la Tarifa de Exención de Daños (Sección 3.6).

2.6 Disputas de pago. Los cargos autorizados conforme a este Contrato, incluidos la retención de autorización en tarjeta, las compras del Honor Bar, los servicios pagados y los daños, son válidos y han sido acordados. Los Huéspedes se comprometen a plantear primero al Anfitrión cualquier consulta sobre facturación y a no iniciar un contracargo ni una disputa de pago por un cargo autorizado. El Anfitrión proporcionará documentación y recibos de cualquier cargo cuando se le solicite.

2.7 Datos personales y privacidad. El Anfitrión recaba la información personal necesaria para tomar la reservación y gestionar la estancia, como el nombre, los datos de contacto, la identificación cuando se requiera y la información de pago (los pagos con tarjeta se procesan de forma segura a través de Stripe). Dicha información se trata conforme a la legislación mexicana en materia de protección de datos personales y al Aviso de Privacidad del Anfitrión, disponible a solicitud, en villaamistadpv.com y en la Guía, donde puede consultarse antes de que la Guía se desbloquee. El Anfitrión no vende los datos de los huéspedes.

3. Tarjeta Registrada, Retención de Autorización y Daños

3.1 Tarjeta registrada. Debe haber una tarjeta válida registrada antes del check-in; no se proporciona acceso a la propiedad hasta que se haya enviado y validado una tarjeta. Si una tarjeta no pasa la validación, vence o se cancela antes o durante la estancia, el Huésped debe proporcionar un reemplazo de inmediato.

- **Reservaciones directas y de VRBO:** la tarjeta utilizada al reservar permanece como tarjeta registrada. Comuníquese con el Anfitrión para usar una tarjeta diferente.
- **Booking.com:** proporcione una tarjeta mediante el enlace que se le envía por mensaje después de reservar (Booking.com no comparte los datos de las tarjetas con los anfitriones). Por favor hágalo a la brevedad; su Guía y su código de entrada no se desbloquean hasta que lo haya hecho.
- **Airbnb:** no se requiere tarjeta. Las reclamaciones por daños se gestionan a través del Centro de Resolución de Airbnb.

Al proporcionar una tarjeta, el Huésped confirma que la información y la identificación proporcionadas son correctas y que es el titular de la tarjeta o que está de otro modo autorizado para usarla para los cargos previstos en este Contrato.

3.2 Retención de autorización en tarjeta (todas las reservaciones excepto Airbnb). Hasta 48 horas antes del check-in, se coloca en la tarjeta registrada una retención de autorización por el monto indicado a continuación. La retención confirma que la tarjeta es válida y tiene fondos disponibles, y podrá aplicarse a cualquier cargo previsto en este Contrato. No es un cargo, y no se cobra ninguna cantidad a menos que haya daños o cargos pendientes de pago. Tampoco es un límite: los cargos que excedan el monto de la retención están cubiertos por la autorización del Huésped prevista en la Sección 3.5. En estancias más largas, la retención se renueva automáticamente antes de que venza. La retención se libera dentro de 1 a 7 días después de la salida, una vez que se haya inspeccionado la Unidad Rentada. El desgaste normal por uso no se considera daño. Si se detecta un daño durante la estancia, el Anfitrión podrá colocar una retención

adicional por el costo estimado de la reparación o el reemplazo y notificará al Huésped de inmediato, con la documentación disponible.

Unidad Rentada	Monto de la retención
Apartamentos de 1 y 2 recámaras	\$50 USD
3 recámaras (Penthouse, Las Brisas)	\$100 USD
Villa Completa	\$200 USD

3.3 Revisión a la Llegada. Por favor revise la Unidad Rentada a su llegada y reporte cualquier daño, artículo faltante u otro problema dentro de las 24 horas siguientes al check-in, para que no se atribuyan a su estancia. Reporte cualquier situación que ocurra después tan pronto como la note.

3.4 Notificación de daños. El Anfitrión notificará al Huésped cualquier daño o saldo pendiente dentro de las 72 horas siguientes al check-out o antes del check-in del siguiente huésped, lo que ocurra primero. La documentación y los recibos se entregan junto con la notificación cuando estén disponibles; cuando las reparaciones requieran contratistas, pedidos de reemplazo o la evaluación de un tercero, la documentación final se entregará a la mayor brevedad posible, y los cargos podrán aplicarse una vez que esté completa, incluso después del plazo de notificación.

3.5 Autorización para realizar cargos. Al aceptar este Contrato, el Huésped autoriza al Anfitrión a realizar cargos a la tarjeta registrada por daños, limpieza excesiva, artículos faltantes, servicios y saldos pendientes de pago, tarifas por incumplimiento de las políticas y multas de terceros derivadas de la estancia (como multas municipales por ruido). Para las reservaciones de Airbnb, en las que no hay tarjeta registrada, estos cargos se solicitan en dólares estadounidenses a través del Centro de Resolución de Airbnb. Las tarifas fijas de este Contrato indican su monto para Airbnb; otros montos en pesos, como los costos de reparación, se convierten al tipo de cambio del día de la solicitud. Todo cargo está respaldado por documentación y recibos, y se informa al Huésped la naturaleza y el costo estimado de cualquier daño antes de aplicar un cargo. El Anfitrión no está obligado a utilizar el método de reparación o reemplazo más económico.

3.6 Tarifa de Exención de Daños. A cada reservación se le agrega, al momento de reservar, una Tarifa de Exención de Daños por estancia (no por noche ni por huésped). Cubre los daños no intencionales y accidentales a la propiedad o a su contenido durante la estancia, hasta los montos indicados a continuación. En algunas plataformas puede aparecer como "Management Fee", "Resort Fee" o "Administrative Fee", o estar incluida en el total de la tarifa. Por favor reporte de inmediato cualquier daño accidental para que podamos reparar o reemplazar los artículos a la brevedad.

Unidad Rentada	Tarifa por estancia	Cubre daños accidentales hasta
1 recámara	\$10 USD	\$300 USD
2 recámaras	\$20 USD	\$400 USD
3 recámaras y Villa Completa	\$35 USD	\$500 USD

La Exención de Daños no cubre:

- Negligencia, mal uso o daño intencional
- Robo o artículos faltantes

- Fumar dentro de la propiedad
- Limpieza excesiva o condiciones antihigiénicas
- Daños causados por incumplir las reglas de la casa
- Exceder la ocupación máxima
- Fiestas o eventos no autorizados
- Manchas en ropa de cama, toallas o telas causadas por tinte para el cabello, exceso de protector solar, maquillaje o productos bronceadores. El tinte para el cabello debe estar completamente fijado para que no se transfiera; se proporcionan toallas para desmaquillarse.

Los daños que excedan el monto de cobertura, o que estén comprendidos en estas exclusiones, se cargan a la tarjeta registrada o, para las reservaciones de Airbnb, se reclaman a través del Centro de Resolución de Airbnb.

4. Ocupación, Visitantes y Reglas de la Casa

Villa Amistad es una propiedad tranquila, de estilo boutique, dedicada al descanso, el respeto y el disfrute apacible de todos los huéspedes y vecinos.

4.1 Ocupación. La ocupación máxima es de dos personas por cama e incluye a todas las personas de cualquier edad, incluidos bebés y niños pequeños. Hay una excepción: se admite con gusto a un solo bebé adicional de dos años o menos por encima del límite si usted trae una cuna de viaje portátil para que el bebé duerma en ella. Sin cuna, el bebé cuenta para la ocupación y el límite no puede excederse. Solo los Huéspedes registrados en la reservación pueden pernoctar, no se permiten huéspedes adicionales y todos duermen en una cama: no se permite dormir en sofás, colchones inflables ni otras superficies. Estos límites también aparecen en el anuncio donde reservó y en la Guía.

Unidad Rentada	Máximo de huéspedes	Máximo de visitantes
1 recámara (Miguel's Mirador, Jonathan's Lugar)	2	2
2 recámaras (Ivan's Bella Vista, Curiel's Retreat)	4	4
3 recámaras (Penthouse, Las Brisas)	6	6
Villa Completa	12	8

4.2 Visitantes. Cada reservación puede recibir Visitantes hasta el número indicado en la tabla anterior, dentro de un límite general para toda la propiedad de 8 Visitantes a la vez (salvo que los Anfitriones aprueben un número mayor) y de 20 Huéspedes y Visitantes en conjunto. Los Visitantes deben estar acompañados, no pueden permanecer sin la presencia de un Huésped, no pueden recibir códigos de acceso, deben cumplir todas las reglas y deben retirarse a más tardar a la medianoche, salvo aprobación previa. Los Huéspedes son responsables de sus Visitantes, y el Anfitrión puede negar la entrada a cualquier Visitante o exigir a cualquier Visitante que se retire.

4.3 Prohibición de fiestas y eventos. No se permiten fiestas ni eventos de ningún tipo. Villa Amistad es un lugar de descanso y disfrute para todas las personas que se hospedan en la propiedad y para nuestros vecinos.

4.4 Edad del Huésped Principal y reservaciones. El Huésped Principal debe tener al menos 20 años para reservar un apartamento y al menos 25 años para reservar la Villa Completa, y debe permanecer en la

propiedad durante toda la estancia. No se permiten reservaciones para terceros, es decir, aquellas en las que la persona que reserva no se hospedará.

4.5 Horario de silencio y ruido. El horario de silencio es de 10:00 p.m. a 8:00 a.m. y se aplica estrictamente en la zona de la alberca. Mantenga las voces, la música y los televisores a un volumen moderado en todo momento; no se permite música ni voces altas en la alberca ni en ninguna área exterior después de las 10:00 p.m. Villa Amistad es una casa y, como en cualquier casa y en muchos hoteles, el sonido se transmite a través de paredes y puertas. Hemos trabajado para reducirlo, y pedimos a cada Huésped que respete el horario de silencio y el bienestar de los demás huéspedes y de nuestros vecinos. En cualquier momento, no solo durante el horario de silencio, los Anfitriones y el Personal pueden pedir a los Huéspedes que bajen o moderen el ruido o la música, ya sea tras una queja de un vecino o de otro huésped o para prevenirla, y los Huéspedes se comprometen a atender la solicitud de inmediato.

4.6 Fumar y vapear. Villa Amistad es 100% libre de humo, incluido el vapeo. Solo se permite fumar en la base de la escalera exterior de entrada; por favor use el recipiente ubicado en la jardinera afuera de la reja de entrada para depositar las colillas de cigarro. Fumar en cualquier otro lugar de la propiedad puede generar una tarifa de limpieza de 3,000 MXN (\$150 USD para las reservaciones de Airbnb), y fumar después de una advertencia es motivo para dar por terminada la estancia.

4.7 Mascotas y animales de servicio. No se permiten mascotas. Los animales de apoyo emocional no son animales de servicio y no se permiten, salvo cuando la ley local los reconozca como animales de servicio. Los animales de servicio entrenados son bienvenidos. La ley de los Estados Unidos no aplica en México; nos regimos por la ley local y por los requisitos de la plataforma en la que se realizó la reservación. Tratándose de un animal de servicio, podemos preguntar si el animal es necesario debido a una discapacidad y qué labor o tarea ha sido entrenado para realizar. Los animales de servicio deben contar con registros de vacunación vigentes, estar educados para vivir en interiores, permanecer en todo momento bajo el control de la persona a su cargo, no molestar a los demás huéspedes, ser llevados fuera de la propiedad para hacer sus necesidades, nunca dejarse solos en la propiedad y, en general, mantenerse conforme a la ley.

4.8 Aire acondicionado. Mantenga todas las puertas y ventanas cerradas mientras el aire acondicionado esté encendido. El Anfitrión puede apagar de forma remota los aires acondicionados que se encuentren funcionando con puertas o ventanas abiertas.

4.9 Dispositivos electrónicos. No interfiera con ninguno de los dispositivos electrónicos de la propiedad ni los desconecte, altere o bloquee, incluidos las luces exteriores, los routers de WiFi, el videoportero de la reja de entrada y las cerraduras sin llave.

4.10 Áreas restringidas. Las áreas del Personal y operativas, así como los apartamentos privados del Propietario (nivel de entrada y azotea, incluido el nivel del 4.º piso), son de acceso prohibido.

4.11 Reglas publicadas. Las reglas publicadas en la propiedad, como las de la alberca o del Honor Bar, forman parte de este Contrato.

4.12 Prohibición de subarrendamiento y uso comercial. La reservación no puede cederse, subarrendarse ni revenderse, y la propiedad no puede usarse para actividades comerciales, publicidad, producciones fotográficas o de video, ni eventos sin el consentimiento previo y por escrito del Anfitrión.

4.13 Derecho a dar por terminada una estancia. El Anfitrión puede exigir a cualquier Huésped o Visitante que se retire, y puede dar por terminada la estancia sin reembolso, por un incumplimiento grave de este Contrato, incluidos una fiesta o evento no autorizado, exceder la ocupación máxima, actividades ilícitas, daños

o robo, amenazas a la seguridad de otras personas, o molestias reiteradas a otros huéspedes o vecinos después de una advertencia. No se otorga reembolso por las noches no utilizadas, y el Huésped sigue siendo responsable de cualquier cargo resultante.

5. Check-In, Check-Out y Villa Extras

5.1 Horarios. El check-in es a las 4:00 p.m. y el check-out a las 11:00 a.m. Si la Unidad Rentada está lista antes, podrá ofrecerse un check-in de cortesía a partir de las 3:00 p.m.; esto se confirma únicamente el día de la llegada.

5.2 Acceso y seguridad. Las instrucciones de entrada y el código de seguridad se encuentran en la Guía (Sección 12). Mantenga la reja principal cerrada con llave en todo momento; los Huéspedes son responsables de asegurar su Unidad Rentada.

5.3 Check-In Temprano Prioritario (a partir de las 12:00 p.m.). Servicio opcional con costo, sujeto a disponibilidad. Solicítelo a través de Villa Extras en la Guía lo antes posible para que podamos organizar al personal; la tarifa varía según el anuncio y está publicada en la Guía. Los Anfitriones lo confirman el día de la llegada, una vez que la unidad pueda prepararse a tiempo. La entrada se proporciona entre las 12:00 p.m. y las 3:00 p.m., según el momento en que se termine la limpieza; no se garantiza el acceso al mediodía, y los Huéspedes que necesiten una llegada anticipada garantizada deben reservar la noche anterior. Una vez aprobado, la tarifa aplica aunque el Huésped llegue más tarde, porque el personal prepara la unidad antes que otras tareas.

5.4 Check-out. Los Huéspedes deben desocupar por completo la Unidad Rentada y todas las áreas compartidas, incluidas las terrazas y la alberca, a más tardar a las 11:00 a.m., salvo que se haya aprobado un Check-Out Tardío. Permanecer después de las 11:00 a.m. sin aprobación puede generar una tarifa por check-out tardío de 3,000 MXN (\$150 USD para las reservaciones de Airbnb), que se cobrará conforme a la Sección 3.5, porque el personal necesita ese tiempo para prepararse para la llegada de otros huéspedes.

5.5 Check-Out Tardío (hasta las 5:00 p.m.). Servicio opcional con costo, sujeto a disponibilidad. Solicítelo a través de Villa Extras en la Guía lo antes posible; la tarifa varía según el anuncio y está publicada en la Guía. La aprobación depende de la disponibilidad del personal y de que la unidad esté libre, y las solicitudes se confirman a más tardar el día anterior a la salida. El pago debe realizarse inmediatamente después de la aprobación, y el Check-Out Tardío no queda confirmado, ni la unidad se bloquea para nuevas reservaciones, hasta que se reciba el pago. Los Huéspedes pueden retirarse en cualquier momento antes de las 5:00 p.m., sin reembolso ni descuento por salir antes. A los Huéspedes que permanezcan después de las 5:00 p.m. se les podrá pedir que se retiren de inmediato o se les cobrará la tarifa base completa por noche.

5.6 Almacenamiento de Equipaje el Día de Salida. El día de su salida podemos guardar su equipaje para que disfrute de sus últimas horas en Puerto Vallarta, incluso cuando el Check-Out Tardío no esté disponible. Solicítelo a través de Villa Extras, sujeto a la disponibilidad del personal; puede no estar disponible en fines de semana, días festivos importantes de México o días de descanso del personal. El almacenamiento es de cortesía cuando el equipaje se recoge a más tardar a las 2:00 p.m.; la recolección después de las 2:15 p.m. es un servicio con costo, cuya tarifa está publicada en la Guía, y la hora límite de recolección es a las 5:00 p.m. Los detalles de entrega y recolección se encuentran en la Guía. El equipaje se almacena bajo el propio riesgo del Huésped.

5.7 Pago del Check-In Temprano Prioritario y del Check-Out Tardío. Las tarifas se cobran en pesos mexicanos a la tarjeta registrada, o a una tarjeta proporcionada mediante nuestro enlace de pago seguro,

cuando se aprueba la solicitud. Los huéspedes de Airbnb pagan en dólares estadounidenses mediante una solicitud en el Centro de Resolución de Airbnb, que debe aceptarse antes del check-in (Check-In Temprano Prioritario) o antes de que se confirme el Check-Out Tardío. A los huéspedes de Booking.com que no tengan tarjeta registrada se les pedirá una a través del enlace de pago seguro al hacer una solicitud.

5.8 Objetos olvidados. Los objetos olvidados después del check-out no son responsabilidad del Anfitrión. A solicitud, intentaremos devolverlos a costa del Huésped; los objetos que no se reclamen en un plazo de 30 días podrán donarse o desecharse.

6. Servicio de Limpieza, Aseo y Toallas

6.1 Servicio de limpieza. El servicio de limpieza sigue el calendario indicado en la Guía, con un enfoque ecológico para la ropa de cama y las toallas que ahorra agua y energía. Se proporciona ropa de cama limpia al check-in, y las reservaciones de la Villa Completa reciben servicio de limpieza diario. Los servicios opcionales con costo para los huéspedes de apartamentos (cambios adicionales de toallas o de ropa de cama, una limpieza profunda a mitad de la estancia y una mejora a servicio de limpieza completo diario) y sus tarifas se indican en la Guía. No se otorgan descuentos ni reembolsos por limpiezas omitidas porque el espacio no estaba disponible o no se permitió el acceso.

6.2 Aseo. Mantenga limpias la Unidad Rentada y la propiedad, y no deje que se acumule la basura, ya que atrae hormigas y otros insectos. Deseche las latas y botellas en los contenedores proporcionados. Entregue la Unidad Rentada en un estado de limpieza similar al que tenía cuando la recibió; la limpieza excesiva se cobra conforme a la Sección 3.

6.3 Toallas y artículos mojados. Las toallas y la ropa de cama de la Unidad Rentada deben permanecer en la propiedad; las toallas de playa de la estación de toallas junto al Honor Bar pueden llevarse fuera de la propiedad y devolverse al cesto. Cuelgue las toallas mojadas y otros artículos en los tendederos de cada recámara, nunca sobre los muebles ni los barandales (especialmente las sillas de piel de la terraza de Curiel's Retreat). Los daños causados por artículos mojados podrán cobrarse conforme a la Sección 3.

7. Alberca, Terrazas y Áreas Comunes

La alberca, las terrazas y las áreas comunes se usan bajo su propio riesgo.

- **Sin cerca ni salvavidas.** La alberca no tiene cerca, reja ni salvavidas. Los niños y las personas que no saben nadar deben estar supervisados por un adulto en todo momento dentro o cerca de la alberca.
- **Prohibido el vidrio y los alimentos.** No se permite vidrio de ningún tipo ni alimentos dentro o cerca de la alberca. Las latas y los vasos de plástico están permitidos, y se proporcionan vasos de plástico.
- **Antes de nadar.** Dúchese primero, y no entre a la alberca inmediatamente después de aplicarse protector solar o aceites.
- **Muro de la alberca.** No se pare, no se siente ni coloque objetos sobre el muro de la alberca que da hacia nuestro vecino y hacia el mar; del otro lado hay una caída de gran altura.
- **Conducta.** No se permiten juegos bruscos, correr, clavados, salpicar ni música a alto volumen.
- **Sombrillas.** Cierre las sombrillas después de usarlas de junio a octubre (temporada de lluvias) y durante tormentas; el viento puede hacerlas volar y causar daños o lesiones.
- **Asador.** Cierre por completo el tanque de gas después de usarlo. Use el asador bajo su propio riesgo y consulte al Anfitrión si tiene alguna duda.

- **Espacios compartidos.** No deje artículos personales ni toallas en las áreas compartidas ni en la alberca, para que todos puedan disfrutarlas.

8. Honor Bar

Nuestro Honor Bar de autoservicio funciona con base en la confianza. El menú y los precios se encuentran en la Guía y en los sobres del Honor Bar. Los precios están en pesos mexicanos e incluyen IVA (16%). El Anfitrión puede reabastecer o modificar los precios sin previo aviso y puede cerrar el Honor Bar a su discreción.

8.1 Pago. Registre cada artículo al momento de tomarlo y elija Pagar Ahora o Agregar a la Cuenta en la Guía. Los artículos que no se agreguen a una cuenta deben pagarse el mismo día en que se toman. Cualquier Huésped puede usar Pagar Ahora, con pesos en efectivo o con su propia tarjeta.

- **Pagar Ahora, en efectivo:** registre los artículos en un sobre preimpreso, anote el monto incluido y colóquelo en la caja de efectivo. Solo se aceptan pesos; no se da cambio.
- **Pagar Ahora, con tarjeta:** pague el total desglosado en la ventana de pago seguro de la Guía (procesado por Stripe); se le enviará un recibo por correo electrónico.

8.2 Cuentas. Solo el Huésped Principal puede abrir una cuenta, de forma similar a cargar compras a una habitación de hotel, y antes debe haber una tarjeta válida registrada. Para las reservaciones directas y de VRBO, es la tarjeta de la reservación, salvo que se cambie; para Booking.com, la tarjeta proporcionada para la protección contra daños y los cargos incidentales; para Airbnb, una tarjeta que el Huésped Principal agregue al abrir la cuenta. Nadie más puede agregar una tarjeta para el Honor Bar. Al abrir una cuenta, el Huésped Principal autoriza al Anfitrión a cargar a esa tarjeta todos los artículos de la cuenta y cualquier artículo impago o faltante al check-out. Puede colocarse una retención de verificación de aproximadamente 10 pesos al agregar la tarjeta, y el Anfitrión puede colocar una retención por el monto adeudado antes de liquidar la cuenta.

- El Huésped Principal es responsable de cada artículo agregado por cualquier persona con quien comparta su enlace de la Guía, y decide si otras personas de su grupo pueden usar la cuenta.
- El Huésped Principal recibe un correo electrónico a medida que se agregan artículos, y la Guía muestra una lista actualizada que cada Huésped de la reservación puede revisar en cualquier momento. Monitorear la cuenta es responsabilidad del Huésped Principal.
- Pueden agregarse artículos hasta las 7:00 a.m. del día del check-out. La cuenta se carga automáticamente entre las 7:00 y las 7:30 a.m. de ese día, incluso en los días con Check-Out Tardío, y se envía un recibo por correo electrónico. Las compras posteriores se pagan con Pagar Ahora.

8.3 Artículos impagos. Los artículos impagos o faltantes al check-out se facturan al Huésped Principal.

9. Cancelaciones y Reembolsos

9.1 Política de cancelación. La política de cancelación de su reservación es la siguiente:

{BCANPOLLEGAL}

Para las reservaciones directas y de VRBO, los porcentajes de reembolso se aplican al monto total pagado al Anfitrión, incluidos los cargos y los impuestos. Para las reservaciones de Airbnb y Booking.com, aplica la

política de cancelación aceptada en esa plataforma al momento de reservar, la cual prevalece sobre cualquier término de cancelación distinto previsto en este Contrato.

9.2 Forma de pago de los reembolsos. Airbnb y Booking.com procesan los pagos y reembolsos de sus reservaciones, y los Huéspedes atienden las consultas de pago directamente con la plataforma. Para las reservaciones directas y de VRBO, el Anfitrión emite los reembolsos al método de pago original, en la moneda del cargo original; el Anfitrión no es responsable de diferencias cambiarias, comisiones del emisor de la tarjeta ni de los tiempos de procesamiento del emisor.

9.3 Cancelación por parte del Anfitrión. Si el Anfitrión determina que un problema grave hace que la propiedad no sea adecuada para la estancia (por ejemplo, una falla mayor de agua o de plomería, un incendio, o un elemento esencial que no pueda repararse o reemplazarse a tiempo), el Anfitrión podrá cancelar y reembolsará los montos pagados por las noches no utilizadas, con ayuda para encontrar alternativas cuando sea posible. Dicho reembolso constituye la única responsabilidad del Anfitrión; el Anfitrión no es responsable de boletos de avión, otro alojamiento, gastos de viaje ni otras pérdidas. Las interrupciones rutinarias o temporales (como un corte de luz, agua o internet) y las situaciones del lado del Huésped (como una enfermedad o una emergencia familiar) no constituyen cancelaciones por parte del Anfitrión.

9.4 Sustitución de unidad. En raras ocasiones, si la unidad reservada deja de estar disponible o de ser adecuada, por ejemplo debido a un problema de mantenimiento, el Anfitrión podrá ofrecer una unidad comparable en la propiedad. Si no hay ninguna disponible y el Huésped no desea cambiarse, se aplica la Sección 9.3 a las noches afectadas.

9.5 Eventos fuera de nuestro control. Ni el Huésped ni el Anfitrión son responsables del incumplimiento causado por eventos fuera de su control razonable, tales como huracanes, condiciones meteorológicas severas, desastres naturales, actos de autoridad o restricciones de viaje, huelgas o fallas prolongadas de los servicios públicos. Estos eventos no modifican la política de cancelación. Si alguno de ellos impide que el Anfitrión proporcione la propiedad, se aplica la Sección 9.3.

9.6 Seguro de viaje. Nuestra política de cancelación es firme, y consideramos que es justa: como pequeño negocio con un equipo que trabaja todo el año, rara vez podemos volver a rentar las noches de una cancelación de último momento. Recomendamos encarecidamente contratar un seguro de viaje y de gastos médicos para proteger su viaje contra cancelaciones, interrupciones, enfermedades y emergencias.

10. Seguridad, Accesibilidad y Condiciones Locales

10.1 Propiedad en ladera. Villa Amistad está construida sobre una ladera, en varios niveles conectados por escaleras, con terrazas elevadas típicas de la arquitectura de Puerto Vallarta. No hay elevadores ni rampas, y los apartamentos de los huéspedes y los espacios compartidos se encuentran de uno a dos niveles por encima de la entrada de la calle. Camine con cuidado, use los pasamanos y tenga especial precaución con los pies mojados o después de la lluvia.

10.2 Barandales. Las terrazas y los balcones tienen barandales a la altura de la cintura, típicos de la arquitectura mexicana. Está prohibido trepar, sentarse o inclinarse sobre los barandales, y no deben moverse muebles ni macetas cerca de los bordes de las terrazas ni de los barandales.

10.3 Niños. Los padres y tutores deben acompañar a los niños en todo momento al desplazarse entre niveles y en las escaleras exteriores, y supervisarlos para prevenir accidentes o daños. La alberca no tiene cerca

(Sección 7). Los enchufes, los electrodomésticos y los utensilios de cocina no están adaptados para la seguridad de los niños, y hay decoración, obras de arte y cristalería frágiles en toda la villa.

10.4 Accesibilidad. Debido a su diseño en ladera, Villa Amistad puede no ser adecuada para huéspedes con movilidad limitada. Si tiene necesidades de accesibilidad, por favor comuníquese con los Anfitriones con anticipación para analizar las opciones.

10.5 Asunción de riesgos. Al aceptar este Contrato, los Huéspedes reconocen que la propiedad incluye escaleras, terrazas y áreas elevadas, y asumen la responsabilidad de su propia seguridad y de la de cualquier niño o dependiente de su grupo. Los detalles sobre escaleras, acceso, estacionamiento y cómo llegar a la villa se encuentran en la Guía.

10.6 Cámara de seguridad. Por la seguridad de los huéspedes y de la propiedad, una cámara de seguridad exterior, el videoportero de la reja de entrada, graba únicamente el área de la entrada exterior. No hay cámaras dentro de los apartamentos, en el interior de la villa ni en ninguna área de estar privada o compartida.

10.7 Condiciones locales. Los servicios de electricidad, agua, internet y gas propano en México pueden ser menos confiables de lo que los huéspedes acostumbran en casa. El Anfitrión mantiene sistemas de respaldo para muchos servicios, pero las interrupciones de luz y agua son comunes y por lo general se resuelven en aproximadamente cuatro horas. Nuestra calle es tranquila según los estándares locales y la mayoría de los vecinos valora una convivencia pacífica, pero los gallos, los perros que ladran, los niños jugando, las reuniones nocturnas y las obras de construcción o remodelación en propiedades vecinas están fuera del control del Anfitrión. Le pedimos una mente abierta y un poco de paciencia; estas interrupciones y ruidos no son motivo de reembolso.

11. Derecho de Entrada

El Anfitrión y el Personal autorizado pueden ingresar a la Unidad Rentada con aviso razonable para limpieza, reparaciones, mantenimiento o inspecciones, y sin aviso en caso de emergencia o cuando exista una creencia razonable de una violación de las reglas o de un riesgo para la seguridad, a fin de proteger a los huéspedes y la propiedad.

12. Guía del Huésped y Asistente de IA

12.1 Contenido. Cada reservación recibe un enlace personalizado a la Guía después de reservar. Contiene información completa sobre la Villa, el código de seguridad y las instrucciones de entrada, Villa Extras para solicitar servicios y amenidades (incluidos servicios de concierge), y una guía de Puerto Vallarta cuidadosamente seleccionada, con recomendaciones de restaurantes. Se desbloquea una vez firmado este Contrato y, para los huéspedes de Booking.com, una vez confirmada la tarjeta registrada.

12.2 Mantenga el enlace en privado. El enlace contiene datos personales de la reservación, incluidos el nombre del Huésped Principal y el código de seguridad. Compártalo únicamente con las personas que se hospedan dentro de la reservación, nunca con Visitantes ni con nadie más. Todas las personas de la reservación tienen el mismo acceso a la Guía, incluida la cuenta del Honor Bar. Los artículos de la cuenta se cargan automáticamente al Huésped Principal, a la tarjeta registrada; el Huésped Principal recibe un correo electrónico cada vez que se agrega un artículo, y la sección del Honor Bar de la Guía mantiene un saldo actualizado para su revisión. El Huésped Principal es responsable de informar a los demás Huéspedes si

pueden usar la cuenta; cualquier Huésped puede, en cambio, pagar con pesos en efectivo o con su propia tarjeta (Sección 8).

12.3 Actualizaciones. La Guía se actualiza periódicamente, y aplica la versión vigente durante la reservación. Los Huéspedes son responsables de revisarla antes de su llegada y de verificar si hay actualizaciones antes de la estancia; las tarifas y los horarios que contiene son los vigentes para la reservación.

12.4 Asistente de IA. La Guía incluye un asistente de inteligencia artificial (IA) que se ofrece como cortesía para ayudar a responder preguntas frecuentes. Sus respuestas pueden ser incompletas o incorrectas y no debe confiarse en ellas. Antes de actuar con base en algo importante, como el horario, la ubicación, los precios o la disponibilidad de un restaurante, lugar, negocio o servicio, verifíquelo usted mismo en línea y directamente con el negocio o proveedor. No ingrese información personal, financiera ni sensible en el asistente de IA. El Anfitrión no es responsable de ninguna acción realizada con base en sus respuestas.

12.5 Exactitud y recomendaciones. La información de la Guía se proporciona de buena fe y se mantiene tan exacta como razonablemente nos es posible, pero puede contener errores o quedar desactualizada, y el Anfitrión no acepta responsabilidad por inexactitudes. Sus sugerencias de restaurantes, lugares, actividades y negocios son nuestras opiniones personales, compartidas como cortesía, y no constituyen asesoría profesional, especializada ni legal. Cualquier negocio o experiencia que elija un Huésped es independiente de Villa Amistad y del Anfitrión, y el Anfitrión no es responsable de los actos, omisiones, calidad, seguridad, precios, cierre o resultados de ningún tercero, incluidos enfermedades causadas por alimentos o bebidas, mal servicio, cierres o cambios, cancelaciones, accidentes, robos o delitos. Los Huéspedes utilizan estas recomendaciones a su propia discreción y riesgo.

13. Responsabilidad e Indemnización

13.1 Uso bajo su propio riesgo. El uso de la propiedad y de sus instalaciones es bajo el propio riesgo del Huésped. En la máxima medida permitida por la ley aplicable, el Anfitrión, los Anfitriones, el Propietario y el Personal no son responsables de accidentes, lesiones, enfermedades, robos o pérdidas, salvo que sean causados por su negligencia grave o dolo.

13.2 Indemnización. El Huésped Principal se obliga a indemnizar y a sacar en paz y a salvo al Anfitrión, a los Anfitriones, al Propietario y al Personal frente a cualquier reclamación derivada de la estancia del Huésped Principal, de su grupo o de sus Visitantes, salvo que sea causada por negligencia grave o dolo del Anfitrión.

14. Ley Aplicable y Disposiciones Finales

14.1 Ley aplicable. Este Contrato se rige por las leyes de Jalisco, México, y cualquier controversia se resolverá exclusivamente ante los tribunales competentes de Puerto Vallarta, Jalisco.

14.2 Idioma. La versión en español de este Contrato es el contrato legalmente vinculante reconocido en México. Para todos los efectos legales y para su interpretación ante cualquier autoridad o tribunal mexicano, prevalece la versión en español. Las versiones en inglés y francés se proporcionan únicamente como cortesía para los huéspedes.

14.3 Contrato íntegro. Este Contrato y la Guía, que se incorpora al mismo por referencia, constituyen el acuerdo íntegro entre el Huésped y el Anfitrión. Los Huéspedes se comprometen a cumplir las políticas, los horarios, los términos de servicio y las tarifas vigentes de la Guía. Si la Guía y este Contrato difieren en algún

término legal, prevalece este Contrato. Ninguna promesa verbal ni comunicación previa modifica estos términos.

14.4 Notificaciones. El Anfitrión podrá realizar las notificaciones previstas en este Contrato, incluidas las notificaciones de daños o cargos, por correo electrónico a la dirección registrada en la reservación o a través del sistema de mensajería de la plataforma de reservación, y las notificaciones enviadas por esos medios se considerarán recibidas.

14.5 Divisibilidad. Si alguna disposición de este Contrato se considera inaplicable, las disposiciones restantes permanecerán en pleno vigor.

14.6 No renuncia. El hecho de que el Anfitrión no haga cumplir algún término en una ocasión no constituye una renuncia a ese término ni a ningún otro.

Villa Amistad

"La Villa de la Amistad"

Prime Property Rentals Puerto Vallarta SA de CV

villaamistadpv.com | info@villaamistadpv.com

Última actualización: 22 de septiembre de 2026